

מדינת ישראל
משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
אגף בכיר בחינות

עמוד 1 מתוך 18 עמודים
ירושלים, ז' בחשוון תשע"ו
20 באוקטובר 2015
סימוכין: 05448856

לכבוד

מנהלי בתי הספר העל יסודיים

הנדון: בחינות הבגרות במועד חורף תשע"ו (2016)

אנו מתכבדים להעביר אליכם את ההנחיות לקראת בחינות הבגרות במועד חורף תשע"ו (2016). בהמשך ולקראת מועד החורף יישלח אליכם חוזר נוסף שיכלול הנחיות נוספות ופרטים מדויקים ונוספים אודות תהליכי ביצוע הבחינות ואבטחת סודיות השאלונים.

במועד החורף תשע"ו (2016) אנו נקיים לראשונה מערכות בחינות המיועדות לתלמידים שהחלו בתשע"ה (2015) את לימודיהם על פי תכנית ההיבחנות החדשה ותלמידי אוכלוסיות ייחודיות בכיתות י"א בשנת הלימודים תשע"ו (2016). הלומדים ייבחנו על פי השאלונים החדשים אשר יפורטו בהמשך. עם זאת, מועד החורף תשע"ו (2016) מיועד גם לתלמידי כיתות י"ב במתכונת הישנה אשר החלו בתהליך ההיבחנות בבחינות הבגרות, לנבחני משנה ולנבחנים אקסטרנים.

על פי התכנית הלאומית ללמידה משמעותית - שהחלה בשנת תשע"ד (2014) תלמידי כיתות י"א - מאוכלוסיות מיוחדות כפי שהוגדרו **בחוזר מנכ"ל תשע"ד 12(א) סעיפים 3.2 ו-3.3** יוכלו להיבחן במועד חורף תשע"ו (2016). במתכונת החדשה ניתן להיבחן רק במקצועות החובה ברמה הרגילה הנדרשת, במרכיב ה-70%, להשגת תעודת בגרות. נבחנים הלומדים בבתי ספר שאין להם הכרה בציונים שנתיים ייבחנו במרכיב ה-30% החל ממועד **ק"צ** תשע"ו (2016), ובשאלונים המהווים חלופה למרכיב זה לא יהיה ניתן להיבחן במועד חורף תשע"ו (2016). אוכלוסיות אחרות לא יוכלו להיבחן במועד זה ולא ינתן אישור היבחנות על ידי אגף בכיר בחינות, ובהתאם לכך במועד חורף תוגבל ההרשמה לבחינות הן בשאלוני מקצועות החובה בלבד והן לרמה הרגילה במרכיב ה-70% בשאלון החיצוני.

מועד החורף הינו מועד המאפשר הזדמנות לנבחני משנה בוגרים ובמיוחד לבוגרי י"ב – מחזור תשע"ה (2015), להשלים את המקצועות החסרים לקראת ההשלמה של הזכאות לתעודת בגרות. תהליך ההשלמה אמור להיות תהליך משותף של כל תלמיד-בוגר והנהלת בית-הספר. לתלמידים הלומדים בכיתות י"ב זו הזדמנות מושכלת להיבחן שוב בבחינות. אנו מדגישים כי על-פי כללי הפיקוח על הוראת המקצועות, בבחינות הבגרות נבחנים תלמידים אשר למדו את המקצוע, בו הם נבחנים, רק אחרי שלמדו את תכנית הלימודים במינימום שעות הלימוד הנדרשות. נציין עוד כי בתי ספר חדשים שנפתחו בתשע"ו אינם רשאים להיבחן בבחינות בגרות במועד חורף תשע"ו (2016).

במועד חורף תשע"ו (2016) נמשיך לקיים את התהליכים המיוחדים המיועדים לבתי ספר שבהם אובחנה פגיעה גבוהה בטוהר הבחינות - בתי ספר השייכים למסלול "אדום" ו"צהוב" כבר קיבלו הודעה מקדימה על השתייכותם למסלול והמשמעות הכרוכות בכך. משרד החינוך יקפיד הקפדה רבה בנושאי טוהר הבחינות ובאיתור הפגמים בהתנהלות בתי הספר והמערכות השונות המבצעות בחינות בגרות.

מדינת ישראל
משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
אגף בכיר בחינוך

עמוד 2 מתוך 18 עמודים

החל ממועד החורף תשע"ו (2016) תלמידים **יחויבו** להציג תעודות זהות בעת הבחינה ולצורך היבחנותם בבחינות הבגרות.

רשימת המקצועות וסמלי השאלונים שיתקיימו במועד חורף תשע"ו (2016), עבור שתי המתכונות הקודמות והחדשה, מצורפות בהמשך.

במועד חורף תשע"ו (2016) תתבצע הזמנת שאלונים, הרשמת נבחני משנה בוגרים ודיווח התאמות לכלל הנבחנים (תלמידים ונבחני משנה בוגרים) באמצעות מערכת המנב"סנט בלבד.
מומלץ מאוד להקפיד ולשגר במועד המתאים את קובץ המידע בממשק. הדבר יאפשר לכם תיקון שגויים במועד ודיווח תוספות.

ציונים בית ספריים

כל תלמיד הלומד במערכת האינטרנית, בכל מועד היבחנות בבחינות הבגרות, חייב בציון המוענק על-ידי בית הספר (צב"ס = "הציון המסכם"/"שנתית"/"מגן"). לתלמידים הלומדים במתכונת הישנה הציון הבית-ספרי יהיה בעל ערך של 50% וציון הבחינה של 50%. תלמידים הלומדים במתכונת ההיבחנות החדשה, הציון הבית ספרי יהיה בעל ערך של 30% וציון הבחינה של 70%. הענקת ציון בית ספרי מבוססת על קיום תהליך הוראה ולמידה. מתן ציון בית-ספרי חדש, לפני היבחנות חוזרת באותו סמל שאלון, כרוך במילוי שלושת התנאים הבאים:

א. תלמיד הלומד בבית-הספר פעם נוספת את המקצוע, בהיקף של לפחות 50% ממספר השעות הנדרשות לרמת הלימוד בה נבחן.

ב. הלמידה אושרה ע"י המפקח הכולל להוראת המקצוע לפני ביצועה.

ג. הציון הבית-ספרי החדש ידווח באמצעות טופס 9501: 75% יהווה הציון הבית-ספרי החדש ו-25% הציון הבית-ספרי הקודם (באותו סמל שאלון).

אם לא נתקיימו התנאים לעיל, הציון הבית-ספרי המקורי, שניתן להיבחנות הראשונה, ידווח ע"י ביה"ס על גבי טופס 9501. בכל מקרה, לבתי הספר המוכרים לצורך שקלול ציונים שנתיים עם ציוני הבחינה ישוקלל ציון הבחינה עם ציון בית-ספרי.

הערה: אנו מבקשים להבהיר כי יתבצעו בקרות על יישום נהלים אלו.

ד. מועד הגשת ציון בית-ספרי יהיה 48 שעות לפני מועד הבחינה. באחריות מנהלי בתי הספר להקפיד בהנחיה זו ולוודא על יישומה המדויק, כולל מסירת הציונים לכל תלמיד/ה לפני הגשתם למשרד החינוך, וזאת על מנת לאפשר לכל אחד זמן סביר לערער, כך שזכותם תמוצה בהוגנות.

להלן פירוט ועדכונים על פי נושאים מרכזיים הנדרשים למועד חורף תשע"ו (2016).

מדינת ישראל
משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
אגף בכיר בחינוך

עמוד 3 מתוך 18 עמודים

1. תאריכי הבחינות ושעות התחלה

בחינת הבגרות הראשונה תתקיים ביום חמישי, כ"ו בטבת תשע"ו, 7.1.2016, והבחינה האחרונה תתקיים ביום חמישי, כ"ה בשבט תשע"ו, 4.2.2016. כל הבחינות תחלנה בשעה 14:30, להוציא הבחינות במקצועות: אנגלית, עברית ליהודים ומתמטיקה שתחלנה בשעה 13:00.

2. נאמן בית-הספר ומקום ההיבחנות

2.1 עם הפעלת המערכת הקובעת את סטטוס בתי הספר בטוהר הבחינות, נקבע שבתי ספר במסלול "אדום" או "צהוב" לא יוכלו למנות נאמן מטעמם, שכן בבתי הספר האלה אובחנה מידה גבוהה ובלתי מקובלת של פגיעה בטוהר הבחינות. לבתי ספר אלה ימונו 2 נאמנים חיצוניים. בתי ספר אלה לא יוכלו למנות נאמנים מטעמם.

בתי הספר במסלול "ירוק" יוכלו להעזר בנאמן אחד מטעם בית הספר וייקבע בנוסף נאמן חיצוני.
2.2 כל בתי הספר מתבקשים לדווח את פרטי נאמן בית הספר על פי ההנחיות אותן קבע אגף בכיר בחינוך באוגדן "בחינות הבגרות – נהלים והנחיות לבתי הספר", עמודים 17-19. מיופה הכח מטעמכם חייב להיות מי שאמון עליכם והנכם יכולים לבטוח ביכולתו לבצע את המשימה תוך אבטחת הכללים. אין לשכור שירותים מגורמי חוץ אלא רק מי שהם מצוות בית הספר. עליכם לדווח את מספר הטלפון הנייד של מיופה הכח של בית הספר בטופס דו"ח 113 - מיופה הכח אשר נשלח אליכם באמצעות הדואר. בית הספר המעוניין להחליף את מיופה הכח ירשום את פרטי מיופה הכח החדש, שם, מס' תעודת זהות ומספר טלפון נייד בעמודות המיועדות לכך בטופס. את הטופס יש לשלוח באמצעות הפקס למספר: 02-5603115 עד ליום רביעי, ו' בכסלו תשע"ו, 18.11.2015. אנא הקפידו לדווח את פרטי מיופה הכח בכתב יד ברור, על מנת למנוע תקלות ושיבושים בפרטי מיופה הכח.
2.3 תלמידי בתי הספר במסלול "ירוק" או "צהוב" ייבחנו בבתי-הספר העל-יסודיים בהם הם לומדים. נבחני משנה בוגרים אשר נרשמו לבחינות על פי הנהלים המקובלים, ייבחנו בבית-ספרם. אנו מבקשים ממנהלי בתי הספר לברר בקרב בוגרי י"ב ממחזור תשע"ה (2015), את יכולתם להשלים את הבחינות החסרות ולעודד אותם לחזור ולהיבחן במועד החורף, לצורך השלמת תעודת הבגרות למקצועות חסרים לזכאות לבגרות. ההיבחנות לתלמידי כיתות י"ב מועד החורף העוקב, בתוך בית הספר הינה הזדמנות להשלים את תעודת הבגרות באופן מבוקר.

2.4 תלמידי בתי הספר במסלול "אדום" לא ייבחנו בבית ספרם, התלמידים ייבחנו במרכז בחינה חיצוני. הודעה על מקום הבחינה תדווח אליכם במועד מאוחר יותר.

3. הנחיות ונהלים לביצוע מועד הבחינות בחורף תשע"ו (2016)

בחינות הבגרות במועד החורף ייערכו במקצועות החובה כפי שמופיעות ברשימות השאלונים המצ"ב. יש לשים לב לשינויים בעדכונים ובפרטים של לוח מועדי הבחינות. יש לשבץ במערכת המנב"ס את כל הנבחנים (תלמידים ונבחני משנה בוגרים) לשאלונים בהם ייבחנו וההתאמות להם זכאים נבחנים אלו.

מדינת ישראל
משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
אגף בכיר בחינוך

עמוד 4 מתוך 18 עמודים

תהליך הזמנת השאלונים, רישום נבחני המשנה הבוגרים, דרכי ההיבחנות המותאמות שאושרו ללקויי למידה תתבצע באמצעות המערכת הממוחשבת בלבד. יש לשבץ במערכת המנב"ס את כל הנבחנים (תלמידים ונבחני משנה בוגרים) לשאלונים בהם ייבחנו וההתאמות להם זכאים נבחנים אלו, גם אם קיבלו אישור בעבר. תהליך הזמנת השאלונים, רישום נבחני המשנה הבוגרים וההתאמות ללקויי הלמידה יש להפיק מהמנב"ס באמצעות מסך חדש "הזמנת שאלוני בגרות לתלמידים" בקישור החדש: www.manbasnet.edu.gov.il (נמצא תחת תפריט ניהול בגרויות).

מסך זה מחליף את יצירת קובץ הממשק מהמנב"ס וכן מחליף את הצורך לשלוח את הממשק מהמשלוחית.

תהליכי הרישום הממוחשב מבוקרים לשלמות ולהתאמה לכללים ולכן בתי-הספר מתבקשים להקפיד בהם. בתי-הספר מתבקשים לברר מידי יום את המשובים הממוחשבים המתקבלים מהמשרד במשלוחית ולבדוק שאכן כל הנרשמים נקלטו וכל נרשם תקין מבחינת הנתונים ותנאי ההיבחנות שנקבעו עבורו. תהליך הבקרה על הרישום הממוחשב הינו תהליך קריטי ומחייב. לפיכך, כל חומר הנוגע להרשמה אשר יגיע לאתר בלתי מתאים, לרבות לאתר המרב"ד, לא ייקלט וישלח חזרה לביה"ס. משמעות הדבר, שלא בוצעה הרשמה לבחינות!

אין לבצע הזמנת שאלונים, רישום נבחני משנה ודיווח התאמות בכל דרך אחרת.

אנו מבקשים להדגיש כדלקמן:

א. לאחר קליטת הממשק במערכת הבחינות במשרדנו ישלח לביה"ס דו"ח משוב ע"י מערכת מנב"ס באמצעות ה"משלוחית" ברשת "קישורים לעתיד".

ב. על ביה"ס לוודא קבלת דו"ח משוב ב"משלוחית" לאחר כל משלוח ממשק.

ג. זמן קבלת המשוב - עד 24 שעות עבודה.

ד. עליכם לבדוק את המשוב ולוודא כי הוא תואם לדו"ח שנשלח בממשק.

ה. אם נמצאו בדו"ח הודעות "שגיאה" יש לתקן את השגיאות במערכת המנב"ס ולשגר ממשק חדש, המכיל את כל הנבחנים כולל התיקונים והתוספות, עד לקבלת משוב נקי משגיאות.

מודגש כי כל ממשק שישלח למשרד חייב להכיל תמיד את כל הנבחנים בבחינות במועד זה תוך

הקפדה על שלמות הרשימות (תלמידים ובוגרים) למועד זה.

שימו לב, הממשק האחרון שישלח הוא הממשק הקובע היות והוא מבטל את כל

הממשקים הקודמים שנשלחו.

יש לוודא כי דו"ח המשוב האחרון כולל את כל הנבחנים, את כל השאלונים וההתאמות.

גם השנה יופעלו שני מוקדים לסיוע ותמיכה בתהליך הרישום:

מוקד התמיכה של מינהלת יישומים מתוקשבים יתמוך בפניות בכל הנוגע לרישום הנתונים במנב"ס עד למשלוח הממשק. טל' מוקד התמיכה: 03-6906600.

מוקד מטה איסוף והפצה יתמוך בפניות בכל הנוגע לקליטת הממשק מביה"ס, מצב השגויים וקבלת דו"ח המשוב לביה"ס. טל' מוקד איסוף והפצה: 02-5414333.

3.1 תהליך הזמנת שאלונים

את הזמנת השאלונים יש לבצע באמצעות המנב"ס במסך "הזמנת שאלוני בגרות לתלמידים" בקישור החדש: www.manbasnet.edu.gov.il (נמצא תחת תפריט ניהול בגרויות). מסך זה מחליף את

מדינת ישראל
משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
אגף בכיר בחינות

עמוד 5 מתוך 18 עמודים

יצירת קובץ הממשק מהמנב"ס וכן מחליף את הצורך לשלוח את הממשק מהמשלוחית. לאחר קליטת הממשק במערכת הבחינות במשרדנו ישלח לביה"ס דו"ח משוב ע"י מערכת מנב"סנט באמצעות ה"משלוחית" ברשת "קישורים לעתיד". על ביה"ס לוודא קבלת המשוב לאחר כל משלוח ממשק. יש לבדוק במשוב שמספר השאלונים והסיכומים תואם את מספר השאלונים שנשלחו בממשק. במקרה של הודעות שגיאה יש לתקן ולשגר את הממשק מחדש. באחריות הנהלות בתי הספר לבדוק את שלמות ואיכות הזמנת השאלונים. הממשק החדש **יכיל את כל הנבחנים** כולל התיקונים והתוספות, שכן כל ממשק מוחק את קודמו. **ביה"ס ימשיך וישגר ממשק מהמנב"סנט עד לקבלת משוב ללא שגיאות. לאחר מועד סיום תהליך הזמנת השאלונים לתלמידים ולנבחני משנה בוגרים, ביום ראשון, י' בכסלו תשע"ו, 22.11.2015. לא יתאפשרו תיקונים ועדכונים להזמנת השאלונים לאחר תאריך זה.**

3.1.1. השאלונים המותאמים במקצוע "עברית":

עברית: הבנה, הבעה ולשון ב', סמל שאלון 11108, ועברית: לשון ב', סמל שאלון 11115, יסופקו לבתי הספר כמו יתר מעטפות השאלונים על סמך דיווחכם בממשק ההתאמות וזאת לאחר אישור הוועדה המוסמכת. החל ממועד חורף תשע"ו (2016) יתאפשר בעברית להיבחן בשאלון מותאם גם לתלמידים הלומדים במסגרת הרפורמה בבחינות הבגרות. **סמל השאלון המותאם יהיה 011-286.**

3.1.2. שאלונים מתורגמים לרוסית/ערבית

הבחינות במתמטיקה מתורגמות לשפה הערבית ולשפה הרוסית והבחינות באזרחות מתורגמות לשפה הערבית. הבחינות יסופקו בהתאם לקוד התירגום שדווח על ידכם בטופס מיופה כח (דו"ח 113) בקיץ תשע"ה (2015). בתי הספר המעוניינים **לשנות** את הנתונים מקיץ תשע"ה (2015) מתבקשים לפנות אל גב' בתיה קלחמן בכתב למס' פקס: 02-5603115 עד לתאריך **19.11.2015**.

לבתי ספר מהמגזר הערבי והדרוזי יסופקו **5 עותקים בלבד** מכל בחינה בשפה העברית (בבחינות המתורגמות לשפה הערבית). **אין לפתוח את מעטפות השאלונים בעברית, אלא רק אם נבחנים בהם.**

בתי ספר המעוניינים במספר גדול יותר של עותקים בשפה העברית, מתבקשים להודיע על כך בכתב לתחום ארגון בחינות, למספר פקס 5603115 – 02 עד לתאריך 19.11.2015.

3.1.3. מרכיב הבחינה בעל-פה באנגלית

פרק הבחינה בהבעה בע"פ באנגלית יתקיים גם בבחינות מועד חורף לנבחנים לראשונה במקצוע. בתי-ספר יפנו למפקחת המחוזית כדי לשבץ בוחנים.

ציון מרכיב הבחינה בע"פ באנגלית ידווח על גבי טופס 9588 החדש ויועבר לתחנת הקליטה (ראו סעיף 9 - תחנות קליטה) עד ליום ראשון, **כ"ט בטבת תשע"ו, 10.1.2016**. ציון בע"פ של תלמידים הנבחנים בבחינה בכתב בשנית ועדיין לומדים בבית הספר יילקח מתוך מאגר הציונים שברשותנו. אין צורך לדווחו שוב.

3.1.4. הקראת שאלון באנגלית – מושמע מתקליטור

לכל בית-ספר יסופקו תקליטורים ובהם מושמע השאלון באנגלית. בהתאם להזמנתכם באמצעות המנב"סנט במסך "הזמנת שאלוני בגרות לתלמידים" (נמצא תחת תפריט "ניהול בגרויות") **בקוד התאמה 6** - הקראת שאלון מתקליטור. לבית הספר ישלחו התקליטורים ובהם מושמע השאלון באנגלית.

4. התאמות בדרכי היבחנות:

4.1 גם במועד חורף תשע"ו (2016) ידווחו בתי ספר על ההתאמות בדרכי היבחנות אך ורק באמצעות המנב"סנט על פי ההנחיות המפורטות להלן: הדיווח במערכת יעשה הן לגבי תלמידים לומדים והן בעבור נבחני משנה בוגרים. בתי הספר יקפידו על מילוי ההנחיות כפי שפורסמו בחוזר מנכ"ל ס"ד/4 (ב'), ובעדכונים המתפרסמים על ידי האגף ללקויות למידה ואגף בכיר בחינוך. הדיווח יעשה במועדים כפי שפורסמו בחוזר מנכ"ל: הודעות ומידע ס"ד/1, סעיף 3-3.4. וכן בחוזר זה. בממשק שיישלח מבית הספר ייכללו בקשות לכל ההתאמות, הן התאמות שבסמכות בית הספר לאשר (רמה 1 ורמה 2) והן התאמות שבסמכות ועדת ההתאמות המחוזית (רמה 3).

4.1.1 התאמות ברמות 1 ו-2:

התאמות אלו יידונו ויאושרו ע"י ועדה בית ספרית. החלטות על התאמות אלו ידווחו במערכת המנב"סנט עד ליום ראשון, י' בכסלו תשע"ו, 22.11.2015, וייקלטו במערכת הבחינות במשרדנו בסטטוס "מאושר".

4.1.2 התאמה ברמה 3

בקשות להתאמות ברמה 3 יישלחו על ידי בית הספר, וידווחו במערכת המנב"סנט וייקלטו במערכת הבחינות במשרדנו בסטטוס "בקשה". רק תלמידים שאושרה להם התאמה ברמה 3 בוועדת התאמות מחוזית או במועדים קודמים, באותו מקצוע בו בכוונתם להיבחן, אלו בלבד, ייקלטו במערכת הבחינות במשרדנו בסטטוס "מאושר". סטטוס "בקשה" אינו מעיד על אישור. יש לקבל אישור באמצעות המשוב על החלטת ועדת התאמות מחוזית – דו"ח ממערכת המנב"סנט.

נדגיש כי לצורך דיווח התאמה של שאלון מותאם בעברית יש להקפיד לדווח קוד 7 (מותאם לשון) בשאלונים הבאים:

עברית: הבנה הבעה ולשון – שאלון ב' (סמל שאלון 11108)

עברית: לשון ב' (סמל שאלון 11115)

עברית (מתכונת חדשה): סמל שאלון 011-286.

בכל יתר השאלונים יש לדווח קוד 12 לשאלון מותאם.

אנו מבקשים מהנהלות בתי הספר להקפיד בדיווח בהלימה לזו שהוחלטה ע"י הוועדות התאמה מחוזיות. אגף בכיר בחינוך לא יאפשר היבחנות או שחרור הציון אם ולא אושרה התאמה זו.

4.1.3 בקשות של נבחני משנה: בעבור נבחנים עד גיל 25 שאושרו להם בעבר התאמות בדרכי היבחנות יש לדווח באמצעות מערכת המנב"סנט עבור כל מקצוע בו בכוונתם להיבחן במועד זה. נבחנים חדשים מחויבים באבחון עדכני. במקביל לדיווח במערכת המנב"סנט יש לשלוח בדואר את האבחון אל הגב' אהובה סיידוף, אגף בכיר בחינוך. לא יתקבלו פניות חדשות לאחר תאריך י' בכסלו תשע"ו, 22.11.2015. פניות שיישלחו בפקס לא יתקבלו.

4.1.4 חריגי נוהל ותלמידים חולים: פניות בנושא חריגי נוהל ותלמידים חולים, שעניינם אינו לקות למידה, יש להפנות בכתב עד ליום ראשון, י' בכסלו תשע"ו 22.11.2015, לוועדה למקרים חריגים שבאגף בכיר בחינוך, אל הגב' אהובה סיידוף.

מדינת ישראל
משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
אגף בכיר בחינוך

עמוד 7 מתוך 18 עמודים

4.1.5 קבלת תשובות מהוועדות ועדכון סטטוס על ידי בית הספר בממשק: תשובות מוועדות ההתאמה ווועדת חריגים ישלחו לבית הספר ע"י מערכת המנב"סנט באמצעות ה"משלוחית" ברשת "קישורים לעתיד". ביה"ס יקליד את התשובות אל תוך מערכת המנב"סנט.

4.1.6 משוב לקליטת הממשק: לאחר קליטת כל דיווח במערכת המנב"סנט יישלח דו"ח משוב לבית הספר באמצעות ה"משלוחית" ברשת "קישורים לעתיד". **על ביה"ס לוודא שאכן התקבל דו"ח משוב.** יש לבדוק שכל ההתאמות שנשלחו לכל התלמידים ונבחנו המשנה נקלטו באופן תקין. (במקרה ולא התקבל דו"ח משוב יש לפנות למטה איסוף והפצה בטלפון: 02-5414333) **ראוי להדגיש כי יש לשגר ממשק נוסף לאחר כל ביצוע תיקונים או תוספות עד לקבלת דו"ח משוב תקין, מלא וללא טעויות פגמים או חוסרים.**

למקרים של תיקון/עדכון בדיווח ההתאמות בתי הספר יורשו לבצע זאת במערכת על סמך פניה לגבי אהובה סיידוף בטלפון 02-5602480, 02-5602523, 02-5602443. המועד האחרון בו יתאפשר ביצוע השינויים הוא יום שני, י"ח בכסלו תשע"ו, 30.11.2015, לאחר תאריך זה לא יתאפשר כל עדכון.

4.2 התאמות בדרכי היבחנות במקצוע אנגלית

4.2.1 הקלטת תשובות

במסגרת המקצוע אנגלית אנו מובילים תהליך של יישום טכנולוגיות חדשניות עבור נבחנים בעלי לקויות למידה. אנו מבקשים מבתי הספר להתעדכן בנושא זה באמצעות המידע שיועבר אליכם באמצעות אגף ליקויי למידה בשפ"י והפיקוח על הוראת האנגלית. עלינו להוסיף כי גם השנה יוכלו נבחנים אשר אושרה להם קוד התאמה מספר 1 (הקראת תשובות לקלטת) להקליט את התשובות המוקראות באמצעות קובץ דיגיטלי מסוג MP3 או WMA על גבי התקן אחסון נייד (Dok –Disk on Key). ביה"ס ידאג ליצירת גיבוי שיישמר בכספת בית הספר, באריזת התקן אחסון במעטפה נפרדת. על גבי המעטפה יודבקו מדבקות נבחן ושאלון והיא תארוז בתוך כריכת מחברת בחינה, שתכלול את כל הסימונים הנדרשים ותועבר כמנה נפרדת.

4.2.2 בחינות מתוקשבות באנגלית לנבחנים בעלי לקויות למידה ברמה 3

גם במועד חורף תשע"ו (2016) נפעיל את הבחינות באנגלית לתלמידים בעלי לקויות למידה ברמה 3 באופן ממוחשב. לפיכך, כל התלמידים שאושרו להם על-ידי ועדת ההתאמות המחוזית התאמות של בחינות מתוקשבות או התאמה משולבת, הכוללת הקראת שאלות הבחינה לנבחן או הקלדת/הקלטת תשובות הנבחן, יבחנו בבחינה מתוקשבת בכל השאלונים באנגלית במועד חורף תשע"ו. ההתאמה המשולבת הכוללת הקראה והקלטת התשובות, דינה כהתאמה ברמה 3.

כל הבקשות להתאמה יוגשו לוועדת ההתאמות המחוזית, על פי הנוהל המקובל (כולל תלמידי י"ב המבקשים התאמה זו בפעם הראשונה). לפרטים נוספים בתי הספר מתבקשים להיעזר בחוזר ההנחיות להתאמות בבחינות הבגרות באנגלית לתלמידים בעלי לקויות למידה ותלמידים בעלי קשיים

מיוחדים תשע"ד שפורסמו באתר הפיקוח על האנגלית: www.education.gov.il/english

כמו כן פורסם חוזר נהלים להתאמות בבחינות בגרות לנושא זה על ידי האגף לתלמידים ליקויי למידה, באגף א' שפ"י, מיום 15 באוגוסט 2013. עלינו לציין כי באחריות בית הספר להעמיד מערכות מחשבים ייעודיות לעניין בחינתם של התלמידים בעלי לקויות הלמידה, תוך יצירת סביבת היבחנות

מדינת ישראל
משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
אגף בכיר בחינוך

עמוד 8 מתוך 18 עמודים

ממוחשבת ואבטחת טוהר הבחינות. בית הספר נדרש להעמיד ביום הבחינה את מתאם המיחשוב לרשות התלמידים והתהליך, כך שכולם יוכלו להיבחן ללא תקלות. מתאם המיחשוב בבית הספר חייב לקבל תדרוך ליישום תהליכי הבחינה. הבחינה המתוקשבת תיושם באמצעות המרכז לטכנולוגיה חינוכית – מט"ח אשר יבצע יום הדמייה (סימולציה) מקוון ביום שני, ט' בטבת תשע"ו, 21.12.2015. במקביל לתהליך זה בית הספר נדרש לבצע הדמייה (סימולציה) של בחינה מתוקשבת ולחשוף את התלמידים לתהליכים אלה כך שלא יפגשו בהן בפעם הראשונה ביום הבחינה. אם וככל שידרשו לתלמידים מסויימים עזרים נוספים שאושרו על ידי ועדת ההתאמות המחוזית על בית הספר לפעול להעמידם לרשות הנבחנים.

שימו לב: להתאמה של בחינה בעל-פה וההתאמה המשולבת - לדווח קוד התאמה 15.

לתלמידי החינוך מיוחד ותלמידי שילוב שנבחנים בעל-פה מול בוחן – לדווח קוד התאמה 3.

להתאמה של הקלדת תשובות באנגלית בבחינה המתוקשבת - לדווח קוד התאמה 16.

נדגיש ונציין שאין הרשמה ישירות במט"ח. הרישום לבחינות המתוקשבות יתבצע אך ורק לפי דיווחכם בממשק המנב"סנט על פי ההנחיות שלעיל למועד חורף תשע"ו. לקראת יום ההדמייה תישלח אליכם על ידי מט"ח רשימת התלמידים שנקלטו על פי דיווחכם בממשק ההתאמות.

4.3 נבחנים בעלי לקויות שמיעה או לקויות ראייה

משרד החינוך עושה כל שביכולתו לתת מענה לתלמידים ולנבחנים בעלי לקויות פסיכולוגיות. הנגשת הבחינות לתלמידים ולנבחנים אלה ומתן שירות איכותי ומותאם הינה מטרה בסיסית וחשובה. לצורך הטיפול בנבחנים עם לקויות חושים, יש לפנות למפקחת הארצית על חינוך תלמידים עם לקויות חושים, הגב' שולמית כהן, ברח' השלושה 2, תל אביב 61092, טל': 03-6896109.

4.4 התאמת דרכי היבחנות לעולים חדשים ועולים ותיקים

תקנות וכללים לגבי זכויות של תלמידים עולים ותושבים חוזרים נקבעו בחוזרי מנכ"ל: תשס"ט/3 (א') – לתלמידים המסיימים את לימודיהם עד לשנה"ל תשע"ו, ותשע"ה/2 (א') – לתלמידים שהחלו את לימודיהם בכיתה י' בתשע"ה. חישוב הסטאטוס של קבוצות אלה מבוססות על קביעה מדוייקת ע"פ תקופות השהות בחו"ל ואי קיום למידה במערכת החינוך בישראל. נתון זה ידוע מבעוד מועד ואינו ניתן לשינוי. בתי הספר מתבקשים ליידע את התלמידים וההורים על הסטטוס שנקבע.

4.5 ערעורים

ועדת החריגים שבאגף הבחינות מקבלת החלטות באמצעות ועדה מקצועית במגוון נושאים הקשורים לבחינות בגרות. ערעורים על החלטות ועדת החריגים או על החלטות הוועדות ההתאמה המחוזיות, ניתן לשלוח לוועדת ערעורים עליונה עד למועד הנקוב המופיע במכתב התשובה של הוועדות.

5. קבלת מעטפות שאלונים בבתי הספר – דיוור ישיר

במועד החורף תשע"ו (2016) לא יופקדו מעטפות שאלוני הבחינות בסניפי חברת דואר ישראל. מעטפות שאלוני הבחינות ימסרו לבתי הספר באמצעות שליחים, ישירות לבית הספר. לבית הספר, כאמור בכל המסלולים ("ירוק", "צהוב" ו"אדום") יתמנו שני נאמנים. שני הנאמנים ייחד עם מנהל בית הספר ו/או רכז הבחינות יקבלו את מעטפות הבחינות מידי השליח של חברת הדיוור, יזוהו על ידו ויחתמו על המעטפות ועל קבלת האחריות לשמירת סודיות המעטפות.

מדינת ישראל
משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
אגף בכיר בחינות

עמוד 9 מתוך 18 עמודים

יש צורך לוודא את שלמות המעטפות בעת הקבלה ולדווח באופן מיידי על כל פגם באריזתן ישירות לממונים ולמטה הבחינות של אגף בכיר בחינות.

שני הנאמנים (הבית-ספרי והחיצוני) יהיו זמינים ליצירת קשר של השליח באמצעות מכשירי טלפון ניידים כל העת ונוכחים בבית הספר. על בית הספר לדווח את פרטי הנאמן הבית-ספרי: שם פרטי, שם משפחה, מס' ת"ז ומס' טלפון נייד. הדיווח יעשה על ידי בתי הספר **בטופס דו"ח 113 – מיופה הכח**. הנכם נדרשים לקחת את כל מעטפות השאלונים שהוזמנו, גם אם בפועל אין בביה"ס תלמידים אשר נבחנים בשאלונים אלה. אין לפתוח מעטפות שאלוני בחינות אם אין נבחנים בשאלונים אלה בבית הספר. בית הספר ומיופה הכח מטעמו מתבקשים לבדוק שהם לוקחים רק את מעטפות השאלונים של אותו יום בחינה בהם הם נבחנים.

אם מתברר שביום בחינה מסוים, לא יבחנו תלמידים או נבחני משנה בוגרים בבית הספר, הנהלת בית הספר מחויבת להודיע על כך למטה הבחינות לפחות 24 שעות לפני יום הבחינה, באמצעות מערכת "הודעות מטה בחינות – פניות בתי הספר" (ראו סעיף 10 בהמשך) על אי-קיום בחינות ובכך לא נבצע שיגור סרק של שאלונים לבית הספר. ההודעה צריכה להתקבל בהודעות מטה בחינות או בהודעה טלפונית לנציגי האגף: הגב' רבקה זקן (תחום ארגון בחינות) או הגב' סמדר בן-צבי (תחום מטה).

6. מדבקות זיהוי וסימון

המדבקות, במערכת הבחינות, מיועדות לסימון ולזיהוי מחברות הבחינה והטפסים בהתאמה לתלמידים ולנבחנים לבחינות שבוצעו. מערכת המדבקות וההקפדה בהדבקתן במקום המיועד לכך מבטיחה את הזיהוי של המחברת בזיקה לכל שלב בתהליך ומניעת אובדן מחברות או מידע.

במערכת קיימות סדרה של מדבקות המפורטות להלן:

6.1 מדבקות שאלון (לבנות): יונפקו לבתי הספר על פי דיווח בית הספר להרשמה לבחינות ובדיוק כפי שבית הספר דיווח באמצעות ה"משלוחית" ברשת "קישורים לעתיד", למועד חורף תשע"ו (2016), הן לתלמידים והן לנבחני משנה בוגרים.

6.2 מדבקות נבחן (ירוקות): עבור התלמידים (כיתות י"א - אוכלוסיות מיוחדות וכיתות י"ב) שייבחנו במועד חורף תשע"ו (2016), יונפקו על-פי דיווחי בתי הספר במצבת תלמידים לתשע"ו (2016).

6.3 מדבקות נבחן (ירוקות) לנבחני משנה בוגרים: יונפקו לכל נבחן משנה שירשם לבחינות הבגרות בבתי הספר ועל-פי דיווחי בתייה"ס באמצעות הממשק. נבחן משנה שלא ירשם באמצעות בית הספר ונתוניו לא יועברו בממשק לא יוכל להיבחן, שכן לא ניתן יהיה להנפיק לו מדבקת זיהוי במועד המשלוח של כל המדבקות.

6.4 מדבקות מוסד: יונפקו לכל בתייה"ס המגישים את תלמידיהם לבחינות במועד זה. בתי ספר שאין ברשותם רשיון להפעלת מוסד חינוכי פורמאלי חתום על ידי המנהלת הכללית של משרד החינוך, לא יוכלו לבצע בחינות בגרות. נדגיש כי קיימים בתי ספר המצויים בתהליך של העברת בעלות או חידוש רישיון בשל תפוגת תוקף. בתי ספר אלו מתבקשים להשלים את תהליך הרישוי לקראת מועד הקיץ. בתי הספר חייבים לבדוק את סטטוס הרישיון ולוודא תקינות ותוקף הרישיון שברשותם. אגף בכיר בחינות אינו מורשה לאפשר היבחות ללא קיום רישיון תקף.

מדינת ישראל
משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
אגף בכיר בחינות

עמוד 10 מתוך 18 עמודים

6.5 מדבקות לסימון התאמות בדרכי היבחנות לתלמידים בעלי לקויות למידה:

גם השנה יונפקו לבתי הספר מדבקות זיהוי של אופן ההיבחנות על-פי התאמה מאושרת על סמך הדיווח שהתקבל בממשק הממוחשב. המדבקות יועברו אליכם באמצעות תחנות הקליטה.

6.6 מדבקות זיהוי משגיחים: כל המשגיחים מחויבים לשאת עימם מדבקות זהות (עם שם ות"ז המשגיח) אשר יודבקו על גב מחברת הבחינה ועל גבי טופס דו"ח בחינה (טופס 9502), במקום המיועד לכך, שכן אחריות ההשגחה על הבחינות בחדר הבחינה מוטלת על המשגיחים. אגף בכיר בחינות יקפיד לברר את הפגיעה בטוהר הבחינות גם בהקשר להתנהלות המשגיחים בכל חדר בחינה.

7. שאלונים הכרוכים במחברת – מחברת משולבת שאלון

אגף בכיר בחינות ממשיך בתהליך כולל של שילוב שאלוני הבחינות בכריכות מחברת רגילות ויצירת מארז בחינה אחד. התהליך כולו מחייב את בתי הספר לתדרך את התלמידים לשמור על שלמות המחברת ולהשיב אך ורק במקומות המיועדים לכך. מחברי השאלונים תכננו את המרווחים כך שיש מספיק מקום לכתיבת התשובות של הנבחנים. בדרך כלל המקום מספיק ואף יש מקום עודף לתשובות רחבות יותר.

עם זאת יתכנו שאלונים אשר ישלחו כשאלונים רגילים והנבחנים ידרשו להשיב על גבי מחברת הבחינה הייעודית. **אסור** לבתי הספר, בשום אופן, לאפשר את **פירוק מחברת הבחינה** או לאפשר דפי בחינה נוספים או דפים לבנים המיועדים לטיוטה. כל הטיוטה הנדרשת לנבחנים תכתב בתוך מחברת הבחינה ויש מקום מיועד לכך בסוף מחברת משולבת השאלון. מערכת ההשגחה הונחתה להקפיד באי הכנסת דפים נוספים אפילו ריקים, שאינם שייכים לאמצעי העזר, וההקפדה על טוהר הבחינות תוגבר, עד כדי נקיטת אמצעים נגד בתי הספר שיחרגו מהכללים.

7.1 להלן פירוט שאלוני הבחינות אשר כרוכים במחברת בחינה, מחברת משולבת שאלון, עבור מתכונת טרום רפורמה (ישנה):

המקצוע	סמלי השאלונים	הערה
אנגלית	כל השאלונים	
מתמטיקה	35801 ו- 35802	
עברית: הבנה הבעה ולשון א'	11107	
עברית: הבנה הבעה ולשון ב'	11108	שאלון מותאם
עברית: לשון ב'	11115	שאלון מותאם
ערבית (בי"ס דרוזי)	910431	
ערבית (בי"ס ערבי)	020201	
ערבית (בי"ס ערבי)	014203	
ערבית (בי"ס דרוזי)	907531	
תנ"ך (דתי)	2104, 2112 ו- 900411	

מדינת ישראל
משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
אגף בכיר בחינוך

עמוד 11 מתוך 18 עמודים

7.2 להלן פירוט שאלוני הבחינות אשר כרוכים במחברת בחינה, מחברת משולבת שאלון, עבור מתכונת הרפורמה ע"פ תכנית ההיבחנות החדשה "למידה משמעותית":

המקצוע	סמלי השאלונים
אנגלית	כל השאלונים
מתמטיקה	035-381
עברית	011-281
ערבית (בי"ס דרוזי)	021-381
ערבית (בי"ס ערבי)	020-381
עברית (בי"ס ערבי)	014-381
עברית (בי"ס דרוזי)	015-381
תנ"ך (דתי)	002-371, 002-381, 002-384

8. מחברות הבחינה הריקות

- 8.1 מחברות הבחינות הריקות עוצבו לאחרונה בדגם המיועד לסריקה באמצעות סורקים רובוטיים ולכן חייבות להישמר בשלמותן, על מנת לקיים תהליכי סריקה תעשייתיים וממוחשבים.
- 8.2 מותר לנבחנים לרשום בשני צידי הדף של מחברת הבחינה המיועדת למענה. הסורק הרובוטי מבצע קריאה אופטית של כל הדפים לרבות דפי הכריכה, עליהן מודבקות המדבקות.
- 8.3 הדפים במחברות הבחינה ממוספרים באמצעים מיוחדים הניתנים לקריאה אופטית. אין לפגוע בשלמות המחברת; אסורה תלישת דפים או הוספת דפים חיצוניים. חוסר של דפים יוביל לפסילת מחברת הבחינה באופן אוטומטי.
- 8.4 הסורק האופטי יסרוק גם את כל הנתונים הנרשמים על כריכת המחברת הן בדפי הפתיחה והן בגב המחברת, ויבצע בדיקת שלמות של כל הדפים השייכים למחברת.
- 8.5 בגב המחברת, הן במחברת ריקה והן במחברת משולבת שאלון, מודפסת כרזת ברכה להצלחה של מועצת תלמידים ארצית המיועדת לכלל הנבחנים, זאת ביחד עם ברכת הצלחה של משרד החינוך המודפסת בדף הכריכה הקדמי של המחברת או השאלון המשולב.
- 8.6 משגיח הבחינה ידביק את מדבקת המשגיח שתימסר לו על ידי חברת ההשגחה מטעמה שובץ להשגחה בבית הספר. במקרה שהמשגיח לא צוייד במדבקה מזהה, ירשום את שמו או את מספר הזהות שלו בגב המחברת במשבצת המיועדת לכך. המשגיחים מחויבים להדביק את מדבקת המשגיח שסופקה להם, או למלא את מספר זהותם, שכן אחריותם הינה על התנהלות תקינה של הבחינה לכל הנבחנים שנבחנו בחדר הבחינה בו הם משגיחים.

9. תחנות קליטה

תחנות הקליטה תפתחנה למתן שירות במועד חורף תשע"ו (2016) ביום חמישי, י"ט בטבת תשע"ו, 31.12.2015, ותפעלנה באופן שוטף עד יום חמישי, ב' באדר א' תשע"ו, 11.2.2016 (כולל).

מדינת ישראל
משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
אגף בכיר בחינוך

עמוד 12 מתוך 18 עמודים

שעות פעילות התחנות בתקופה זו: בימים א'-ה' בין השעות 08:00-16:00 ובימי ו' בין השעות 08:00-13:00. בימי קיום בחינות בגרות (ימים ב' ו-ה') בין 00:12-22:00.

במקרה של בחינות המסתיימות לאחר שעות הפעילות של התחנה, תהיה התחנה פתוחה עד הגעת אחרון הנציגים של בתי הספר. באחריות מנהלי בתי הספר לקיים קשר רצוף עם מנהלי תחנות הקליטה לצורך עדכון מועד סיום הבחינות בבית הספר ושעת הגעת המחברות. לפני העברת מחברות הבחינות של התלמידים לתחנת הקליטה, ועל מנת לעקוב אחרי תהליך העברה, על רכז ההשגחה או מנהל בית הספר לדווח באמצעות מערכת בקרה ב"שילובית" על ביצוע הבחינות. בדיווח זה ידווח עבור כל שאלון על מספר המחברות, בכל מנת מחברות בהלימה לדו"ח ביצוע הבחינה ולטופס 9502. תחנת הקליטה תוודא שכל המחברות אשר יצאו מבית הספר ודווחו בדו"ח הביצוע אכן הגיעו לתחנה. לאחר אימות הנתונים תישלח הודעה על קבלת המחברות. אגף בכיר בחינוך יבקר הן את מספר המחברות ואת לוחות הזמנים בתהליך זה, על מנת למנוע אובדן מחברות או פגיעה בטוהר הבחינות.

10. מטה בחינות

מטה הבחינות מועד חורף תשע"ו (2016) יפעל במתכונת זהה למועד הקיץ תשע"ה (2015) ויתן מענה לבעיות שיתעוררו בזמן אמת ופתרונות חירום ולמקרים חריגים. מומלץ להתעדכן בתהליכים

הנהוגים. הקישור למערכת "הודעות מטה בחינות" נמצא באתר <http://www.edu.gov.il/hdb>

בכל יום בחינה עליכם להתעדכן במערכת זו עם תחילת הבחינה ומדי חצי שעה עד לסיומה של כל בחינה, לצורך קבלת הנחיות, אם יועלו תוך כדי הבחינות.

ניתן לפנות למערכת הודעות מטה הבחינות בלשונית "פניות בית הספר" בנושאים הבאים:

10.1 **הזמנת שאלונים** – בית הספר יוכל לדווח ביום הבחינה אם וכאשר לא יתקבל שאלון מסוים המופיע בדו"ח ריכוז השאלונים לפי המוזמן מראש בהזמנת השאלונים הרגילה. **לא תתקבל הזמנת שאלונים חדשה ביום הבחינה.** מערכת זו אינה מחליפה את המערכת להזמנת השאלונים של המנב"סנט.

10.2 **ביטול בחינה** – מנהל בית הספר/רכז הבחינות חייב להודיע **עד 24 שעות** לפני מועד בחינה על ביטול/אי-קיום שאלון בבית ספרו, וזאת על מנת שנודיע בזמן לחברת הדיור על הביטול.

10.3 **מקרים חריגים** – מטה בחינות יתן פתרון הולם למקרה חריג לתלמיד בתקופת הבחינות. על בית הספר להפנות בקשה דרך מערכת "פניות בתי ספר" אישור מתאים לבעיה (כגון: אישור רפואי חתום). החלטה מטה הבחינות תתקבל עד סמוך לבחינה. **חובה להדפיס** את החלטה המאושרת של הפניה **ולצרפה למחברת הבחינה**, וזאת על מנת למנוע פסילת המחברת או אי-הבנה בעת קבלת המחברת בתחנת הקליטה או בהערכתה.

לצורך בקשה מיוחדת שאינה רשומה, יש להכנס לבקשת "אחר" ולפרט את מהות הבקשה.

אנו חוזרים ומדגישים כי לא יאושרו התאמות בדרכי היבחנות לתלמידים בעלי לקויות למידה במטה הבחינות.

שימו לב: לא תתקבלנה פניות בפקס. אנו מבקשים לפנות למטה הבחינות אך ורק במערכת ההודעות הממוחשבת.

מדינת ישראל
משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
אגף בכיר בחינות

עמוד 13 מתוך 18 עמודים

11. השגחה על בחינות הבגרות

ארגון ההשגחה על בחינות הבגרות וטוהר הבחינות הינו תחום שבאחריות מנהלי בתי הספר והצוות החינוכי שבו. מנהלי בתי הספר מתבקשים להכין את התלמידים והנבחנים לצורך בהקפדה על טוהר הבחינות ועל ביצוען ללא מעורבות חיצונית וללא פגיעה בערכי היסוד של התנהגות ערכית תקינה. כל תלמיד/ה בעצמם ובאופן אישי אחראים להתנהגות ראויה ומכובדת בבחינות הבגרות. ההשגחה התקינה על בחינות הבגרות מהווה כלי לסיוע בשמירה על הכללים ותנאי בסיסי לקיומן ההגון והשוויוני של הבחינות. חברות כח-האדם שזכו במכרזים של משרד החינוך יעמדו לרשות בתי הספר באמצעות כוח אדם שהודרך והינו מיומן בביצוע מרכיב זה.

המשגיחים יקפידו ביישום ההנחיות הנהוגות בנושאי טוהר הבחינות ובהקפדה בבדיקה של תעודות זהות של התלמידים הנבחנים, שהחל ממועד חורף זה יחויבו להציג בעת ביצוע הבחינה. נוהלי השגחה

המעודכנים מופיעים באתר האינטרנט של אגף בכיר בחינות: www.education.gov.il/exams

משרד החינוך מעמיד לרשות בתי הספר חברות אשר זכו במכרז פומבי ואשר אמורות לספק את כח האדם הנדרש כדי לסייע באיוש כיתות הבחינה לצורכי השגחה על הבחינות. המשגיחים כפופים כמו הנהלות בתי הספר לאותן הנחיות שמתפרסמות על ידי אגף בכיר בחינות. חברות כוח האדם עומדות לרשות בתי הספר גם לצורך איוש התפקידים הנדרשים לסיוע לנבחנים בעלי צרכים מיוחדים. לצערנו, אנו נחשפים להזנת יתר של משגיחים ושל גיוס יתר לסיוע לנבחנים בעלי לקויות למידה ומבקשים ממנהלי בתי הספר להקפיד בנהלי האיוש, לרבות להתאמה של הכתבת תשובות לבוחן ניטרלי. נקבע כי משגיח להתאמה זו יתן מענה לפחות לשני תלמידים. שעתוק – ניתן במקרה שלתלמיד כתב היד אינו קריא לחלוטין. גם במקרה זה המשגיח-המשעתק יתן מענה לפחות לשני תלמידים. המשרד מחייב את חברות כוח האדם לדווח ישירות על פגמים בתהליכי הבחינות בצד כשלים בתחום טוהר הבחינות. אנו חוזרים ומבקשים ממנהלי בתי הספר לקחת אחריות על התהליכים בשלמותם ולמנוע פגיעה בטוהר הבחינות.

12. דיווח ציונים שנתיים

12.1 דיווח מוקדם של ציונים שנתיים

במועד חורף תשע"ו (2016) משרד החינוך ימשיך ביישום תהליך של איסוף ציונים שנתיים מוקדם והאגף הבכיר לבחינות יקלוט את הציונים השנתיים לכל המאוחר 48 שעות לפני תחילת בחינת הבגרות. עבור בחינות המתקיימות ביום שני הציונים יקלטו לכל המאוחר עד יום שישי שלפניו בשעה 12:00 בצהריים ועבור בחינות המתקיימות ביום חמישי הציונים יקלטו עד יום שלישי שלפניו בשעה 12:00 בצהריים. **טופס הדיווח הוא 9501**. אגף בכיר בחינות עושה מאמצים מיוחדים כדי להביא לידי דיווח מקוון של הציונים, ואם אכן האפשרות הממוחשבת תהיה זמינה, נודיעכם בהתאם. על בתי הספר לדאוג שבית הספר יהיו מחשבים תקינים ונאמני מחשוב אשר ביכולתם לסייע לדיווח מקוון, מקצועי ואמין.

מערכת ה"שילובית" שכבר הופעלה לצורך יישום ערעור על חשד וערעור על ציון בחינה הותאמה לדיווח מוקדם על ציונים שנתיים.

מדינת ישראל
משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
אגף בכיר בחינות

עמוד 14 מתוך 18 עמודים

12.2 תיקון ציונים שנתיים

על פי החלטת הנהלת משרד החינוך נקבע שיש צורך לדווח ציונים שנתיים 48 שעות לפני מועד קיום הבחינה (באמצעות טופס דיווח 9501). לצערנו, אותרו במועדים הקודמים, מספר בתי ספר אשר ביצעו טעויות ברישום ציונים שנתיים על גבי טופסי הדיווח. ציונים שנתיים הינם ציונים אשר מהווים ציון בו באים לידי ביטוי כל ההישגים הלימודיים של התלמידים בבית-הספר. הציונים אמורים לעבור בקרה מוקפדת של הנהלת בית הספר ובעיקר של המועצה הפדגוגית, ואמורים להיות מוכנים מבעוד מועד. בתי הספר שברפורמה חייבים לפעול בנושא זה על פי כללי הוועדה המלווה. על ביה"ס למסור לתלמידים את ציונם השנתי טרם יום הבחינה וזאת כדי לאפשר להם למצות את זכות הערעור ששמורה להם. רישום הציונים בדו"חות הבחינה צריך להיעשות תוך קיום בקרה מדוקדקת ויסודית. **לתשומת ליבכם: לא נאפשר תיקון הציונים השנתיים לאחר יום הבחינה – גם לא במסגרת הטפסים האישיים.**

13. הרשמת נבחני משנה – בוגרים

רישום נבחני משנה בוגרים ייעשה בביה"ס באמצעות מערכת המנב"סנט כמפורט בסעיף 3 לעיל. המועד האחרון למשלוח ממשק רישום לנבחן משנה הוא יום ראשון, י' בכסלו תשע"ו, 22.11.2015.

יש להקפיד על הנחיות הרישום של נבחני המשנה ולוודא שהם נמצאים בדו"ח המשוב שהתקבל לאחר שיגור הממשק. מניסיוננו עולה, כי כל סטייה מהרישום משבשת את תהליך קליטת ההרשמה ומחייבת טיפול העלול לגרום עיכוב ממושך בסיכום הציון, ובסופו של דבר לפגוע בנבחן.

13.1 רישום מאוחר והיבחנות במרב"ג – מרכז בחינות גמיש

נבחני משנה בוגרים, שאיחרו את מועד הרישום לבחינות הבגרות בחורף תשע"ו (2016) יוכלו להירשם ולהיבחן במרכז הבחינה הגמיש (מרב"ג) רק בשאלוני הבחינות המתקיימים במועד זה. הרישום לבחינות במסגרת המרב"ג יעשה על ידי הנבחן במרכז הבחינה בו הוא מבקש להיבחן ולא בבית הספר. במסגרת המרב"ג ניתן להיבחן אך ורק בשאלונים בכתב ובתנאים הרגילים. הנחיות נוספות יישלחו אליכם ויפורסמו באמצעות אתר האינטרנט של אגף בכיר בחינות.

13.2 התאמות בדרכי היבחנות לנבחני משנה בוגרים

התאמות דרכי היבחנות מיוחדות לנבחן, מותנית בכך שהנבחן נרשם לבחינות בהרשמה רגילה. נבחן שאחר בהרשמה ונרשם לבחינות במרב"ג, לא יוכל לממש זכויותיו להתאמות בדרכי היבחנות.

13.3 דמי בחינות

משרד החינוך אינו גובה דמי בחינות בגרות מתלמידים הלומדים ועל בבתי הספר האינטרניים. קביעה זו הינה נגזרת מהחלטת בג"צ מתאריך 18.7.05. לפיכך אנו מבקשים להנחות את הנהלת בתי הספר שאין לגבות דמי בחינות מתלמידים הלומדים בבית הספר. **תשלום דמי בחינות לנבחן משנה-בוגר, הנבחן בבית-ספרו יהיה 30₪ לכל יחידת לימוד ובמרב"ג 60₪ לכל יחידת לימוד.**

בשאלונים ללא יחידות לימוד דמי הבחינה מפורטים בטבלה שלהלן:

מדינת ישראל
משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
אגף בכיר בחינות

עמוד 15 מתוך 18 עמודים

המקצוע	סמל שאלון	דמי בחינה	דמי בחינה במרב"ג
אנגלית	016102	30 ₪	60 ₪
אנגלית	016103	30 ₪	60 ₪
אנגלית	016104	30 ₪	60 ₪
אנגלית	016115	30 ₪	60 ₪
אנגלית	016106	60 ₪	120 ₪
אנגלית	016117	60 ₪	120 ₪
אנגלית	016108	30 ₪	60 ₪
אזרחות	034114	48 ₪	96 ₪
מתמטיקה	035801	30 ₪	60 ₪
מתמטיקה	035802	30 ₪	60 ₪
מתמטיקה	035803	30 ₪	60 ₪
מתמטיקה	035804	90 ₪	180 ₪
מתמטיקה	035805	30 ₪	60 ₪
מתמטיקה	035806	90 ₪	180 ₪
מתמטיקה	035807	60 ₪	120 ₪

אנו מאחלים הצלחה לכל בתי הספר בהתארגנות למועד חורף תשע"ו (2016).

בכבוד רב,

ד"ר משה דקלו
מנהל אגף בכיר בחינות

העתק: מר אריאל לוי, סמנכ"ל בכיר ומנהל המינהל הפדגוגי

מדינת ישראל
משרד החינוך
המיינהל הפדגוגי
אגף בכיר בחינות

עמוד 16 מתוך 18 עמודים

רשימת השאלונים מתכונת ישנה (טרום רפורמה) למועד חורף תשע"ו (2016)

שאלונים	מקצוע	שאלונים	מקצוע
34114 34204 - 2 יח"ל 34202 - 2 יח"ל *	אזרחות	016102 - 1 יח"ל שאלון א' 016103 - שאלון ב' 016104 - שאלון ג' 16115 - שאלון ד' ספרות 016106 - שאלון ה' 16117 - שאלון ו' ספרות 016108 - שאלון ז'	אנגלית
		035801 - שאלון ראשון 035802 - שאלון שני 035803 - שאלון שלישי 035804 - שאלון ראשון 035805 - שאלון שני 035806 - שאלון ראשון 035807 - שאלון שני	מתמטיקה
913511 - 1 יח"ל	מורשת דרוזית	011107 - 1 יח"ל 011108 - 1 יח"ל 11115	עברית
014203 - 2 יח"ל	עברית לבי"ס ערבי	005108 - 1 יח"ל 005102 - 1 יח"ל 006104 - 1 יח"ל	תלמוד ותושבע"פ
907531 - 3 יח"ל	עברית לבי"ס דרוזי	022115 - 1 יח"ל 022116 - 1 יח"ל	היסטוריה (כללי)
20201 - 2 יח"ל 20101 - 1 יח"ל 20102 - 2 יח"ל	ערבית לבי"ס ערבי	029107 - 1 יח"ל 029106 - 1 יח"ל 029108 - 1 יח"ל * 029109 - 1 יח"ל *	היסטוריה (דתי)
910431 - 3 יח"ל	ערבית לבי"ס דרוזי	001206 - 2 יח"ל 900161 - 2 יח"ל *	תנ"ך (כללי)
911551 - 1 יח"ל	היסטוריה לבי"ס ערבי	002104 - 1 יח"ל 002112 - 1 יח"ל 002103 - 1 יח"ל 900411 - 1 יח"ל *	תנ"ך (דתי)
913431 - 1 יח"ל	תולדות הערבים והמזרח התיכון	904441 - 2 יח"ל 904041 - 2 יח"ל *	ספרות (כללי)
25101 - 1 יח"ל 25102 - 1 יח"ל	היסטוריה לבי"ס דרוזי	009111 - 1 יח"ל 009112 - 1 יח"ל 009102 - 1 יח"ל * 009103 - 1 יח"ל *	ספרות (דתי)

* שאלון לעולים חדשים

מדינת ישראל
משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
אגף בכיר בחינות

עמוד 17 מתוך 18 עמודים

רשימת השאלונים מתכונת היבחנות חדשה למועד חורף תשע"ו (2016)

שם השאלון	מרכיב	סמל השאלון
תושביע לבי"ס דתי	חלק מ - 3 יח"ל	005-381
תלמוד לבי"ס דתי	חלק מ - 3 יח"ל	006-381
אנגלית א	חלק מ - 3 יח"ל	016-381
אנגלית ג'	חלק מ - 3 יח"ל או 4 יח"ל	016-382
אנגלית ה'	חלק מ - 4 יח"ל או 5 יח"ל	016-481
אנגלית ז'	חלק מ - 5 יח"ל	016-582
אנגלית - חלופה ספרות 4 יח"ל	חלק מ - 4 יח"ל	016-484
אנגלית - חלופה ספרות 5 יח"ל	חלק מ - 5 יח"ל	016-584
ספרות	חלק מ - 2 יח"ל	008-281
ספרות - לעולה חדש	חלק מ - 2 יח"ל	008-284
ספרות לבי"ס דתי	חלק מ - 1 יח"ל	009-181
ספרות לבי"ס דתי - לעולה חדש	חלק מ - 1 יח"ל	009-184
עברית לבי"ס ערבי	חלק מ - 3 יח"ל	014-381
עברית לבי"ס ערבי בעל-פה	חלק מ - 3 יח"ל	014-385
עברית לבי"ס דרוזי	חלק מ - 3 יח"ל	015-381
עברית לבי"ס דרוזי בעל-פה	חלק מ - 3 יח"ל	015-385
מתמטיקה שאלון שני ל - 3 יח"ל	חלק מ - 3 יח"ל	035-381
מתמטיקה שאלון שלישי ל - 3 יח"ל	חלק מ - 3 יח"ל	035-382
מתמטיקה שאלון ראשון ל - 4 יח"ל	חלק מ - 4 יח"ל	035-481
מתמטיקה שאלון שני ל - 4 יח"ל	חלק מ - 4 יח"ל	035-482
מתמטיקה שאלון ראשון ל - 5 יח"ל	חלק מ - 5 יח"ל	035-581
מתמטיקה שאלון שני ל - 5 יח"ל	חלק מ - 5 יח"ל	035-582
עברית	חלק מ - 2 יח"ל	011-281
ערבית לשון והבעה לבי"ס ערבי	חלק מ - 3 יח"ל	020-381
ערבית - ספרות לבי"ס ערבי	חלק מ - 3 יח"ל	020-181
ערבית לשון והבעה לבי"ס דרוזי	חלק מ - 3 יח"ל	021-381
ערבית - ספרות לבי"ס דרוזי	חלק מ - 3 יח"ל	021-181
היסטוריה	חלק מ - 2 יח"ל	022-281
היסטוריה לבי"ס ממלכתי דתי	חלק מ - 2 יח"ל	029-281
היסטוריה לבי"ס ממ"ד לעולה חדש	חלק מ - 2 יח"ל	029-284
היסטוריה לבי"ס ערבי	חלק מ - 2 יח"ל	023-281
היסטוריה לבי"ס דרוזי	חלק מ - 2 יח"ל	025-281
אזרחות	חלק מ - 2 יח"ל	034-281
אזרחות לעולה חדש	חלק מ - 2 יח"ל	034-284
תנ"ך	חלק מ - 2 יח"ל	001-281
תנ"ך - לעולה חדש	חלק מ - 2 יח"ל	001-284
תנ"ך לבי"ס דתי	חלק מ - 3 יח"ל	002-381
תנ"ך לבי"ס דתי	חלק מ - 3 יח"ל	002-371
תנ"ך לבי"ס דתי לעולה חדש	חלק מ - 3 יח"ל	002-384

מדינת ישראל
משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
אגף בכיר בחינוך

עמוד 18 מתוך 18 עמודים

בחינות בגרות מועד חורף תשע"ו (2016) – לוח הזמנים לפעולה

המטלה	תאריך אחרון לביצוע	כתובת למשלוח	איש קשר וטלפון לבירורים
הזמנת שאלונים ותקליטורים באנגלית	י' בכסלו תשע"ו 22/11/2015	משלוח בממשק ברשת "קישורים לעתיד" בלבד	הגב' ריקי זקן 02-5602487 02-5602923
עדכון מיופה הכח – דו"ח 113	ו' בכסלו תשע"ו 18/11/2015	פקס מס' 02-5603115	הגב' בתיה קלחמן 02-5602696 מר אבי דדון 02-5602923
הרשמת נבחני משנה <u>בוגרים</u>	י' בכסלו תשע"ו 22/11/2015	משלוח בממשק ברשת "קישורים לעתיד" בלבד	הגב' זהבה סינה 02-5602797 והרפרנטית של ביה"ס
דיווח התאמות בדרכי היבחנות – רמות 1 ו-2 ורמה 3	י' בכסלו תשע"ו 22/11/2015	משלוח בממשק ברשת "קישורים לעתיד" בלבד	הגב' אהובה סיידוף 02-5602480 02-5602443 02-5602523
בקשות לוועדת חריגי נוהל, תלמידים חולים ואבחונים חדשים לנבחני משנה בוגרים	י' בכסלו תשע"ו 22/11/2015	משרד החינוך, אגף בכיר בחינוך, רח' שבטי ישראל 29, ירושלים לידי גב' אהובה סיידוף	הגב' אהובה סיידוף 02-5602480 02-5602443 02-5602523
ועדת ערעורים עליונה		ראה הנחיות בסעיף 4.5 בחוזר זה	הגב' יפה בר עמי 02-5604111
הזמנת משגיחים	ג' בטבת תשע"ו 15/12/2015	סניפי חברות כח האדם	הגב' סמדר בן צבי 02-5603345 הגב' בטי מנור-אטדגי 02-5602580

מוקד התמיכה של מינהלת יישומים מתוקשבים - שאלות תיפעוליות וטכניות 03-6906600

מטה איסוף והפצה – שאלות תוכן ושגויים- טל' 5414333-02, פקס 5825361-02

מוקד סיוע "קישורים לעתיד"- טל' 505-502-700-1